

Mnichov 2022

Erasmus+ 2022 – Krátkodobá mobilita žáků v odborném
vzdělávání a přípravě

Název projektu – Práce u evropských sousedů 2022

23. 5. - 3.6. 2022

Příprava projektu

- Sepsání projektové žádosti
- Schvalovací proces žádosti o grant - Dům zahraniční spolupráce
- Schválení projektu a přidělení grantu
- Schůzky s partnerskou školou v Mnichově, podepsání partnerských smluv
- Příprava výjezdu žáků – transparentní výběrové řízení, stanovení termínu, podepsání účastnických smluv
- Vypracování důležitých dokumentů – Europass mobilita, smlouvy o učení, ECVET – Jednotky výsledků učení

Příprava projektu

- pojištění účastníkům pro pobyt v zahraničí
- společné dopravy na cestu do Mnichova a zpět, nákup jízdenek
- ubytování a stravování ve spolupráci s partnerskou organizací v Mnichově včetně individuálních požadavků na stravu některých účastníků
- Pravidelná komunikace s partnerskou organizací

Účastníci projektu

- Mentor skupiny - Mgr. Jiří Bureš
- Dominik Jansta
- Anna Mundlová
- Jakub Frančík
- Duong Hong Kim Chi
- Klára Kaslová
- Kristina Simsonová
- Veronika Šafandová
- Zuzana Holečková



Cíle projektu

Cílem projektu byla hlavně administrativní činnost

- výměna zkušeností v oblasti odborného vzdělávání
- získání pracovních návyků u zahraničních partnerů
- spolupráce mezi vzdělávacími institucemi
- prohlubování jazykových kompetencí v interakci s rodilými mluvčími
- orientovat se na zahraničním trhu práce
- seznámit se v zahraničí s odlišným stylem života, jinou kulturou, jinými zvyky a navazovat nové kontakty
- prohloubení ICT kompetencí, rozvoj sociálních kompetencí
- zvýšit všeobecný přehled o současném dění ve společnosti

- příprava prezentací v MS PowerPointu, práce v Excelu a Wordu
- sestavování kalkulace, rozpočtu a vyúčtování akcí CK
- účast na poradách a jednáním
- rozvíjení komunikačních schopností
- přepisovat, zakládat a kompletovat dokumentaci pro realizaci projektů ve firmě
- třídit a zařazovat daňové doklady, skartovat nepotřebné a vyřazené dokumenty
- prohlubovat odborné znalosti a schopnost je využít v praxi v reálném životě
- motivace žáků k dalšímu vzdělání
- rozvinutí odborných znalostí ve svém oboru

Financování projektu

- Veškeré náklady byly čerpány z grantu Erasmus+
- Náklady byly rozděleny na: pobytové, cestovní a náklady na organizaci
- Pobytové náklady sloužily k uhrazení ubytování a stravování + na výdaje osobní potřeby související s pobytem
- Cestovní náklady souvisely s dopravou do Mnichova a s úhradou nákladů při pohybu po městě včetně výjezdů po okolí (týdenní jízdenka na všechny druhy dopravy – metro, tramvaj, autobus a vlak)
- Náklady na organizaci sloužily k úhradě výdajů souvisejících s uskutečněním projektu – např. pojištění účastníků, monitoring, výdaje spojené s procesem uznání výsledků učení nebo na diseminační aktivity

Ubytování

- Místo ubytování – Jugendwohn und Gästehaus München Nord
Milbertshofener Platz 10



Cesta do Mnichova

- Výprava byla zahájena v Domažlicích na vlakovém nádraží, kde jsme měli sraz ve 12 hodin



Průběh cesty

- Cesta byla náročná, přestože jsme měli jet přímým expresem, museli jsme 2x přestupovat



Cesta byla opravdu plná kulturních zážitků



Přijímací organizace

- Städtische Berufsschule für Büromanagement und Industriekaufleute
- Mentor z přijímací organizace: paní Jutta Vrba



Firmy



- Linde Engineering GmbH
- Dr. Carl-von-Linde-Str.6-14
- V této firmě pracovaly Anna Mundlová a Duong Hong Kim Chi
- Tato firma se zaměřuje na zpracování přírodních paliv
- Cesta na pracoviště trvala přibližně 45 minut
- Do firmy dojížděly metrem a tramvají
- Náplň práce: účast na pracovních schůzkách, práce v počítačových programech



Firmy

The logo for BluePrintAG, with 'BluePrint' in a dark blue sans-serif font and 'AG' in a lighter grey sans-serif font.

- BluePrint AG
- Lindberghstraße 17
- v této firmě pracovali Dominik Jansta, Klára Kaslová, Zuzana Holečková, Kristina Simsonová a Veronika Šafandová
- Tato firma se zabývá tiskem papírů
- Cesta na pracoviště trvala 20 minut
- Na cestu do práce stačila jízda autobusem
- Náplň práce: Logistická práce, zpracování pracovních písemností



Firmy



- Michael Pesl GmbH
- V této firmě pracoval Jakub Frančík
- Jeho náplní práce byla administrativní činnost, práce s programy (Word, Excel, PowerPoint)
- Dále pracoval na projektu, který měl zajistit evidenci skladu ve firmě (tisknutí QR kódů, čárových kódů)
- Do firmy dojížděl přibližně hodinu metrem a půl hodiny autobusem
- První týden jezdil do práce s polskými stážisty



Volný čas

- Náš volný čas jsme jeden týden trávili také s našimi polskými spolubydlícími, kteří nám ukázali zajímavá místa v Mnichově
- Našimi nejčastějšími zastávkami byl Marienplatz, Olympiapark a Englischer Garten



Alianz arena



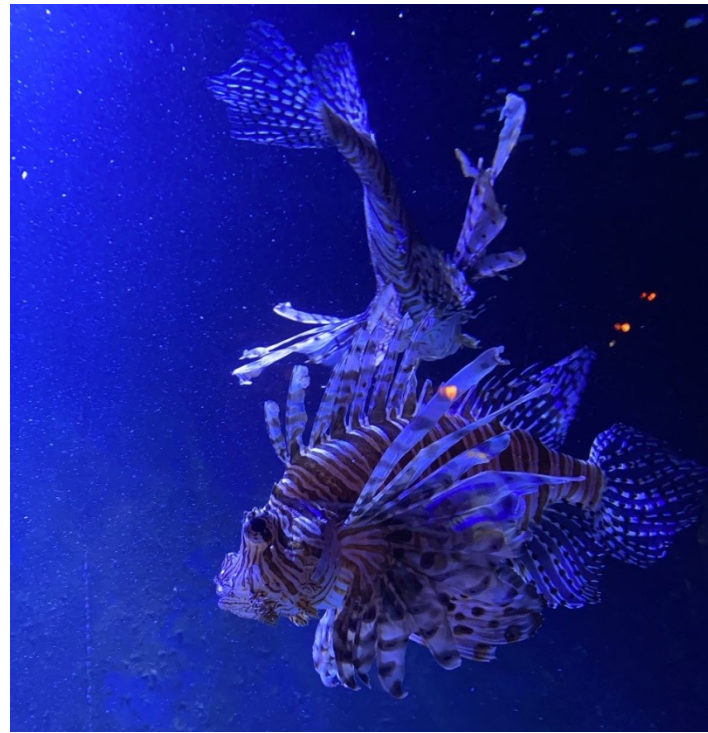
Olympiapark



Englischer Garten



Seawelt



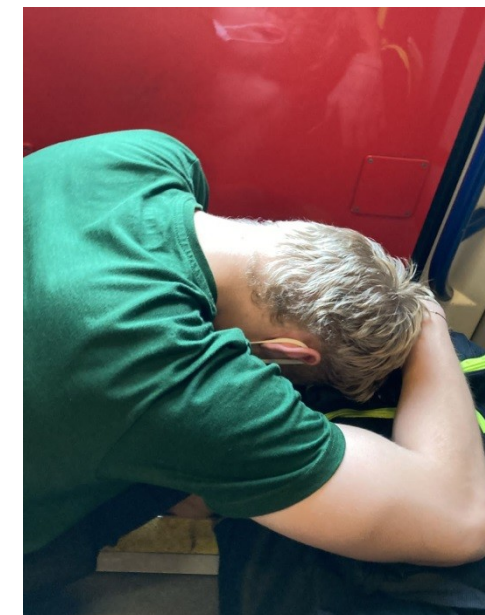
Strandberg see



Marienplatz



Cesta zpět



Získání osvědčení na závěr absolvování praxe

- Na závěr odborné praxe jsme po splnění všech úkolů obdrželi certifikáty:
- Europass mobilita
- Potvrzení o splnění výsledku učení ECVET

Ukončení projektu

- Vyhotovení závěrečné zprávy jednotlivými účastníky a její odeslání na web DZS
- Vypracování závěrečné hodnotící zprávy koordinátorem projektu, část přeložena do anglického jazyka za pomoci Mgr. J. Vizingerové
- Podepsání závěrečné zprávy statutárním zástupcem naší školy
- Odeslání hodnotící závěrečné zprávy elektronickou cestou na adresu DZS, část textu bude zpřístupněn i na stránkách EU
- Zveřejnění informací o projektu na webu naší školy
- Celkové vyúčtování projektu po schválení závěrečné zprávy